त्रिभुवन विश्व विद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४ मङ्गलबारे

पान नं. २०१३७२७४८

# लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

## आ.व. २०८२/२०८३


लेखापरीक्षक

खनाल चुडामणी एसोसिएट्स (R.A.)

इलाम

**खनाल चुडामणी एसोसिएट्स**
**रजिष्टर्ड अडिटर** (R.A.)

इ.न.पा-९, इलाम

फोन नं.:- ०२७-५२४३४०
मोबाइल नं. :- ९८४२६३५९४०
पान नं.:- ३०११९५५३१
Mail– chudamani.ilam@gmail.com

ICAN सदस्यता नं.:- ५८७७ क्याम्पस नं. ३४०२ पेशागत प्रमाण-पत्र नं.:- १५३४ 'घ'

## विषयः- *स्वतन्त्र लेखापरिकक्षको प्रतिवेदन ।*

श्री अध्यक्ष ज्यू,
मंगलबारे बहुमुखी क्याम्पस
मंगलबारे इलाम ।

मिति २०८३।०४।२१ गतेको निर्णय मिति २०८३।०४।२३ को नियुक्ति पत्रानुसार हामीले श्री मंगलबारे बहुमुखी क्याम्पस, मंगलबारे इलामको वित्तीय विवरण जसले २०८३ आषाढ मसान्त सम्मको वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को प्राप्ती भुक्तानी बिबरण, आय विवरण, नगद प्रवाह विवरण, ईक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि बिबरण र प्रमुख लेखानीति तथा लेखाटिप्पणी समावेश गर्दछ, वो लेखापरिक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

प्रचलित कानून तथा नेपाल लेखामान बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु श्री मंगलबारे बहुमुखी क्याम्पस मंगलबारे इलामको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण गलत आंकडा, जालसाजी वा त्रुटीका कारण, रहित छ भनि तयारी र प्रस्तुतीकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालिको तर्जुमा गर्ने, लागु गर्ने, अधाबधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीतिको छनौट गर्ने र लागु गर्ने तथा तत्कालीन अवस्थामा उपर्युक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरू पर्दछन् ।

वित्तीय विवरणहरू उपर लेखा परिक्षणको आधारमा आफ्नो राय जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो । प्रचलित नियम कानून र नेपाल लेखापरिक्षणमानको आधारमा लेखापरिक्षण सम्पन्न गर्नु पर्दछ । यी लेखापरिक्षणमानहरू बमोजिम वित्तीय विवरणहरू गलत आंकडा रहित छ भनि विश्वस्त हुन लेखापरिक्षकले नैतिक मूल्य मान्यताको पालना गर्नु पर्दछ र सो बमोजिम लेखापरिक्षण योजना तयार गरी लेखापरिक्षण गर्नु पर्दछ ।

वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाईएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्ने प्रमाणको नमूना (छड्के) परिक्षण समेत लेखापरिक्षणमा समावेश हुन्छ । क्याम्पसले अवलम्वन गरेको लेखानीति व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान एवम् वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन पनि लेखापरिक्षणमा समावेश हुन्छ । लेखा परिक्षणले हाम्रो रायलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

**लेखापरीक्षण रायको आधार**

१. प्रचलित लेखा सिद्धान्त तथा लेखामान अनुसार नाफा कमाउने उदेश्य नभएका निकायलाइ लागु हुने ( NAS for NPOs ) अनुसार लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।
२ स्थायी प्राध्यापक शिक्षक कर्मचारी नभएको ।
३. लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक पर्ने सूचना, स्पस्टीकरण र कैफियत तलब भएका कुराहरूको जवाफ सन्तोषजनक रूपमा शिघ्र प्राप्त भएको ।
४. क्याम्पसको आय-व्ययको हिसाब दोहोरो श्रेस्ता प्रणाली अनुसार राखेको ।
५. क्याम्पसलाई प्राप्त विश्व विद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त अनुदान, प्रदेश अनुदान तथा नगर अनुदान रकम निकासा बिबरण र बैक स्टेटमेण्ट अनुसारको आम्दानी भिडान भएको छ ।
६. व्यवस्थापन समितिका पदाधिकारीहरू प्राध्यापक तथा कर्मचारीबाट क्याम्पसलाई हानी नोक्सानी हुने गरी लापारवाही खर्च तथा मस्यौट गरेको कुरा लेखापरीक्षणको क्रममा देखिन आएन ।
७. प्राध्यापक तथा कर्मचारीहरूको लाग्ने सा.सु. कर तथा आयकर दाखिला भएको छ । दाखेला रकम सम्बन्धित प्राध्यापक तथा कर्मचारीको पान नम्बरमा ETDS गर्ने गरिएको छ ।
८. गत वर्ष सम्मको बेरूजू भएको जानकारी प्राप्त भएन ।
९. प्राध्यापकहरूको स्वेच्छिक नागरिक लगानी कोष कट्टी रकम नियमित रूपमा दाखिला भएको ।

१०. प्राप्त गरेको बिभिन्न आय तथा बिद्यार्थी शुल्क आम्दानी भएको छ ।

११. क्याम्पसमा प्राप्त आन्तरिक आम्दानीको रसिद नियन्त्रण खाता तथा नगदी रसिद उपलब्ध हुन सकेन पेश गरिएको आन्तरिक आयलाई नै आधार मानिएको छ ।

१२. चालु बर्षमा पूँजीगत खर्च तर्फे जग्गा खरिदमा रू ७,८२,०००।- पुस्तकालय पुस्तकमा रू ३,३५,३७८।- र फर्निचरमा रू ७६,५००।- समेत जम्मा रू १२,०३,८७८।- खर्च भएको छ ।
चल अचल सम्पत्ति दुरूपयोग तथा संरक्षण बिहिन अवस्थामा देखिएन ।

१३. क्याम्पसले पेश गरेको बिबरण अनुसार आगामी आ.व. मा भुक्तानी दिनुपर्ने दायित्व स्थिती बिबरणपत्रमा देखाइएको ।

१४. यस आ.व.मा नियमित तथा असूलगर्नुपर्ने बेरूजू नदेखिएको ।

१५. लेखापरीक्षणको समयमा आन्तरिक लेखापरीक्षण गराएको प्रमाण पेश भएको, आ.ले.प.ले दिएका सि.नं. १ देखि २० सम्मका सुझावलाई समेत ध्यानमा राखेर कार्यान्वयन गर्न तथा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई थप प्रभावकारीरूपमा कार्यान्वयन गर्न हुन सुझाव दिईएको छ ।

१६. स्थायी प्राध्यापक शिक्षक तथा कर्मचारीको स्वीकृत दरबन्दी विवरण पेश नभएको ।

१७. नियमानुसार कर बिजक प्राप्त भएपछि मात्र भुक्तानी गर्नु पर्नेमा केहिमा नगद/उधारो बिल तथा भरपाईहरूको आधारमा समेत भुक्तानी भएको पाईएकोले सेवा खरिद, बस्तु खरिद वा सार्बजनिक निर्माणको कार्य गर्दा आर्थीक ऐन, नियम, सार्बजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा सार्बजनिक खरिद नियमाबली २०६४ को प्रकृया पुरा गरेर स्वीकृत खरिद आदेशको आधारमा खरिद तथा माल सामान प्राप्त भएपछि दाखिला प्रतिबेदन स्वीकृत गराएर मात्र भुक्तानी गर्ने ब्यवस्था हुन क्याम्पस ब्यवस्थापन पक्षको ध्यानाकर्षण गरिएको छ ।

१८. कतिपय भुक्तानीहरू नगद खाताबाट गर्ने गरिएकोमा प्राप्त नगद रकमहरू बैक जम्मा गरेर चेक मार्फत वा डिजिटल भुक्तानीबाट मात्रै भुक्तानीगर्ने नगदखाताबाट भुक्तानी नगर्ने ब्यवस्था गर्नु हुन ब्यबस्थापन पक्षको ध्यानाकर्षण गरिएको छ ।

आर्थीक कारोबारको टिप्पणी तथा सुझावमा उल्लेखित बुदाहरूका असरका कारण समायोजन हुन सक्ने बाहेक हाम्रो रायमा संग्लग्न बित्तिय बिबरणहरूले सारभूतरूपमा २०८३ आषाढ मसान्त सम्मको बित्तिय स्थिति सो मितिमा समाप्त भएको आर्थीक बर्षको कारोबारको नतिजा र नगद प्रबाहको नेपाल लेखामान र ऐन तथा नियमावलि , निर्देशिका बमोजिम सहि र यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

मिति- २०८३।०४।२७
स्थान- ईलाम न.पा.-८, ईलाम ।
UDIN –260813RA058777tam2

२०८३।४।२६

**प्रो.चुडामणी खनाल**
रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.)

# श्री मंगलबारे बहुमुखी क्याम्पस

## देउमाई न.पा.-४ मंगलबारे इलाम

आ.ब. २०७९/२०८१ को

## लेखानिती तथा टिप्पणीहरू

**१.१ क्याम्पसको सामान्य जानकारी**

| | | | |
|---|---|---|---|
| क्याम्पसको नाम | मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस | | |
| मुख्य कार्यालय | देउमाई न.पा. वडा नं.-४, मङ्गलबारे , इलाम | | |
| फोन | ०२७-४०००८२ | मो. नं. | ९८५२६४००८२ |
| इमेल | mmultiplecampus@gmail.com | वेवसाइट | www.mangalbaremultiplecampus.edu.np |
| | | फेसबुक पेज | मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस |
| सम्पर्क व्यक्ति | लोकेश राना | पद | क्याम्पस प्रमुख फो.नं. ९८४३५५३२९३ |
| क्याम्पसको सम्बन्धन न. | ९५२/०६९/७० | शुरू सम्बन्धन मिति | २०६३।०५।१९ |
| सम्बन्धन दिने | त्रिभूवन विश्व क्याम्पस | अन्तिम सम्बन्धन मिति | २०८०।०२।२२ |
| स्थायी लेखा नं २०१३७२७४८ | | | |

मिति २०८०।०६।०६ मा गठन भएको क्याम्पस संचालक समितिमा हाल निम्न बमोजिमका पदाधिकारीहरू बहाल रहनु भएको छ ।

| सि.नं. | पद | नामथर | मोवाएल नम्बर | सि.नं. | पद | नामथर | मोवाएल नम्बर |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | अध्यक्ष | श्री मेघप्रसाद चम्लागाई | ९८६२६६२८०५ | २ | उपाध्यक्ष | श्री मुनादेवी श्रेष्ठ | ९८०८६७३०६१ |
| ३ | सदस्य | श्री भीमलाल खनाल | ९८४४६४०८२३ | ४ | सदस्य | श्री हेममणी प्रधान | ९८१५१६९४४९ |
| ५ | सदस्य | श्री पूर्ण चन्द्र श्रेष्ठ | ९८४२६२७०१७ | ६ | सदस्य | श्री पदम खनाल | ९८४४६५१३७० |
| ७ | सदस्य | श्री राजीव प्रधान | ९८४४६२७१९२ | ८ | सदस्य | श्री लक्ष्मण ढुङ्गेल | ९८४२७६९००० |
| ९ | सदस्य | श्री भुवानी राम राई | ९८४२६४६८४२ | १० | सदस्य | श्री छविलाल श्रेष्ठ | ९८४२६२७५३५ |
| ११ | सदस्य | श्री चेतना गजुरेल | ९८४२६३६०९३ | १२ | सदस्य | श्री देव कुमार कार्की | ९८१७०५५६०५ |
| १३ | सदस्य | श्री टीकाराम परियार | ९८१६९९८७६८ | १४ | सदस्य | श्री रमेश श्रेष्ठ | ९८५२६६६०६२ |
| १५ | सदस्य | श्री पुष्पलाल आचार्य | ९८६२६४४४३९ | १६ | सदस्य | श्री भवानी गजुरेल | ९७६२४९६७३३ |
| १७ | सदस्य | श्री चन्द्र के. सी. | ९८४२७४०१०३ | १८ | सदस्य | श्री राजेन्द्र बराल | ९८४२६३६७२४ |
| १९ | सदस्य | श्री सुर्यप्रसाद पराजुली | ९८६२६६१३१२ | २० | सदस्य | श्री केशव निरौला | ९८४८६७१३६३ |
| २१ | सदस्य सचिव | श्री लोकेश राना | ९८५२६४००४२ | २२ | संयोजक सल्लाहकार | श्री पुण्यप्रसाद घिमिरे | ९८६२६०१५९३ |

**१.२ कानूनी मान्यता**

त्रिभूवन विश्व विद्यालयबाट त्रि.बि. कार्यकारी परिषदको निर्णय अनुसार त्रिभूवन विश्व विद्यालय नियम २०४८ परिच्छेद ५० को अधिनमा रहि त्रि.बि. नियम २०५० अनुसार सम्बन्धन प्राप्त क्याम्पस ।

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| कमल भट्टराई | पुष्पलाल आचार्य | लोकेश राना | मेघ प्रसाद चम्लागाइ | प्रो. चुडामणी खनाल |
| लेखा सहायक | संयोजक लेखा-समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.) |

संयोजक
लेखा समिति

अध्यक्ष

## २. बित्तिय बिबरण तयारीका आधारहरू

### २.१ महत्वपूर्ण लेखा निर्णय अनुमान र मान्यताहरू

बित्तिय बिबरण तयारीका लागी केहि महत्वपुर्ण अनुमान र निर्णयहरूको प्रयोग आवश्यक पर्न सक्छ , लेखा नितिहरूको तर्जुमा गर्ने, लागु गर्ने, अधावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीतिको छनौट गर्ने र लागु गर्ने तथा तत्कालीन अवस्थामा उपर्युक्त लेखा अनुमानहरू गर्ने कार्यहरू व्यवस्थापन पक्षलाइ जानकारी छ , व्यवस्थापनले भबिष्यका घटनाहरूको सम्बन्धमा अनुमान र नितिहरू निश्चित गर्नु पर्दछ , भबिष्यमा हुने घटनाहरूको अपेक्षा सहित उचित परिस्थितीमा गरिएका अनुमान र निर्णयहरू निरन्तर मुल्याङ्कन ऐतिहासिक अनुभव र अन्य कारकहरूमा आधारित हुन्छन , भबिष्यमा अनुमान र निहितहरू बास्तबिक परिणाम भन्दा फरक हुन सक्छन ।

### २.२ मापनको आधार

क्याम्पसले बित्तिय बिबरणहरू ऐतिहासिक लागतको आधारमा वा उचित मुल्यमा जुन बिशेष रूपमा खुलासा गरिएको छ सोही अनुसार सम्पत्ति, दायित्व तथा कोषहरू मापन गरि तयार गरिएको छ ।

#### २.२.१ कोष मापनको आधार

क्याम्पसले यसै नाफा कमाउने उदेश्य नभएका निकायलाइ लागु हुने ( NAS for NPOs ) लागु गरेकोले क्याम्पसमा भएका बिद्यमान कोषहरूलाई निम्न बमोजिम बर्गीकरण गरि लागु गरेको छ ।

क) सालबसाली खर्च भई रहेको बचत (संचित नाफा) - पूजि कोष

ख) दाताहरूबाट संकलन भएको मास्न नमिल्ने अक्षयकोष - प्रतिबन्धित कोष

ग) कुनै निश्चित कार्यको लागी तोकिएर संकलन भएको कोष - Designated परिभाषित कोष

घ) मिलान हुनबाँकी रहेका अनुदान तथा जगेडारकम र माथी नपरेका कोषमा जाने अन्य रकमहरू - अन्य कोष

बिश्व बिद्यालय अनुदान आयोग लगायत अन्य निकायहरूबाट प्राप्त हुने नगद वा बस्तुगत अनुदानलाई एक बर्ष पछाडी पूजिकोषमा समायोजन गर्ने निति लिईएको छ ।

संचालक समितिको मिति २०८३।०३।२२ को निर्णय नं. ८ अनुसार अक्षयकोषको लगतमा भएको रकम र बित्तिय स्थिती बिबरणमा भएको रकममा रू २२,८६,००६।- फरक परेकोमा गतबिगत बर्षहरूमा अक्षयकोषमा प्राप्त भएको रकम आम्दानी जनिइ पूजिकोषमा गएकोको पूजिकोषमा घटाई अक्षयकोष बृद्धि गरि समायोजन गरिएको छ ।

### २.३ रकममा मुद्रा र पैसाको रकमान्तर

बित्तिय बिवरणमा रकमहरू नेपाली रूपैयामा (रू) प्रस्तुत गरिन्छ जुन क्याम्पसको कार्य र प्रस्तुतिकरण मुद्रा हो , रूपैयामा प्रस्तुत सबै बित्तिय जानकारी निकटतम पैसालाई लेखाङ्कन गर्ने निति अबलम्बन गरिएको छ ।

#### २.३.१ बिदेशी मुद्राको कारोवार

बिदेशी मुद्रामा कारोबार हुदा कारोबार मितिको परिबर्तन दरले नेपाली मुद्रामा रूपान्तरण गरि लेखाङ्कन गरिने निति लिईएको छ , प्रतिबेदन अवधिको अन्तिम दिनमा बाँकी रहेको सम्पत्ति र दायित्वलाई सोही मितिमा बिदेशी मुद्रा परिबर्तन दरले रूपान्तरण गरि लेखाङ्कन गरिने निती लिईएको छ , यसरी रूपान्तरण गर्दा फरक आउने रकम नाफा वा नोक्सान हुने हुदा त्यस्तो रकमलाई आय ब्यय बिबरणमा लेखाङ्कन गर्ने निति लिइएको छ ।

### २.४ अबिछिन्न संचालन ( Going Concern )

क्याम्पस अबिछिन्न संचालन हुने निकाय भएकोले अबिछिन्न निकायको अवधारणालाई आधार मानेर बित्तिय बिबरणहरू तयारी गरिएको छ ।

### २.५ सम्बन्धित मानहरूको पालना

प्रस्तुत बित्तिय बिबरणहरूमा खुलासा गरिएका परिबर्तनहरू बाहेक अबलम्बन गरिएका लेखा नितीहरू अघिल्लो बर्ष अनुरूप नै रहेका छन ।

### २.६ अनुमान र अनिश्चितताका प्रमुख श्रोतहरू

#### दीर्घ सेवा भुक्तानीहरू

क्याम्पसमा स्थायी सेवामा प्राध्यापक तथा कर्मचारीहरू नभएकोले दीर्घसेवा भुक्तानीको दायीत्व निर्धारण गर्दा जसको बारेमा बिस्तृत ब्याख्या गरिएको छैन , क्याम्पसमा ब्यबस्थापनले आगामी बर्षहरूमा गरिने तलबबृद्धिको अनुमान र हालको मुल्य गणना गर्नको लागी डिस्काउण्ट दर र सुबिधाहरू प्राप्त गनु अघि नै जागीर छोड्ने अपेक्षा गरिएका कर्मचारी संख्याको अनुमान गरिएको छैन ।

| कमल भट्टराई | पुष्पलाल आचार्य | लोकेश रान्ना | मेघ प्रसाद चम्लागाइ | प्रो. चुडामणी खनाल |
|---|---|---|---|---|
| लेखा सहायक | संयोजक लेखा-समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.) |

## ३. प्रमुख लेखा नितीहरू

### ३.१. लेखा नितिमा परिवर्तन

क्याम्पसले नाफा कमाउने उदेश्य नभएका निकायलाइ लागु हुने ( NAS for NPOs ) लागु गरेकोले वित्तिय प्रतिबेदन मान अनुसार वित्तिय बिबरणहरू तयार पारेको हो । तदअनुसार निम्न शिर्षकहरूको लेखानितिमा गत वर्ष प्रयोग गरेका लेखानितीमा कुनै परिवर्तन भएको छैन ।

परिवर्तित लेखानिती भविष्यदर्शी रूपमा (Prospective) लागु गरिएका लेखा शिर्षकहरू अन्य शिर्षकहरूको लेखानिति अधिल्लो प्रतिबेदन अवधि देखि अपरिवर्तीत छन । नेपाल चार्टड एकाउण्टेण्टस् संस्थाले निम्न प्रतिबेदनमानहरूमा नयाँ जारी वा संशोधन गरेको छ, नयाँ तथा संशोधित लेखानितीहरू १ श्रावण २०८१ देखि लागु हुने भएकोले सोही बर्षदेखि नै तदनुरूप लेखाङ्कन गरिएको छ ।

### ३.२ तयारीका आधारहरू

मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस ईलामको वित्तिय बिबरणहरू देहायका प्रमुख लेखानीतिहरूको आधारमा तयार पारिएको छ, अन्यथा लेखिए बाहेक यी नितीहरूको पालना क्याम्पसबाट हरेक बर्ष एकरूपताका साथ गरिएको छ वित्तिय बिबरणहरू नेपाल लेखामान, लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्तहरू, आर्थिक प्रशासन नियमावली, त्रि.वि. नियमावली, मापदण्ड तथा सम्बन्धित बिभागबाट जारी निर्देशनको अधिनमा रही तयार पारिएको छ ।

### ३.३ लेखासम्बन्धि अवधारणा

क) क्याम्पसको आर्थिक कारोबार लेखा विधिको नगदमा आधारित ( Cash Basis ) मा राखिएको , पाउनु पर्ने हिसाब र दायीत्व हिसाब प्रोदभावी आधारमा ( Accrual Basis ) अनुसार राखिएका हुदा क्याम्पसको लेखा प्रणाली मिश्रीत लेखा प्रणालीमा आधारित रहेको छ ।

ख) क्याम्पसले आफ्नो काम कारबाहीलाई व्यबस्थित , सरल र प्रभावकारी बनाउनको लागि जिम्मेवारी सहितको अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने व्यबस्था गरिएको छ ।

ग) आम्दानीलाई व्यबस्थित गर्नको लागी रसिद डे बुकको व्यवस्था गरिएको छ ।

### ३.४ लेखाङ्कनका आधारहरू

मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस ईलामले वित्तिय बिबरणहरू तयार पार्दा सर्वमान्य सिद्धान्त, आर्थीक प्रशासन सम्बन्धि ऐन, नियम र नेपाल राष्ट्र बैकको निर्देशन अनुसार लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्तहरू अबलम्बन गर्दै क्याम्पसको अबिछिन्न निरन्तरताको आधारमा वित्तिय बिबरणहरू ऐतिहाँसिक लागतको सिद्धान्त अनुरूप तयार पारिएका छन । लेखा मापदण्ड अनुसार वित्तिय बिबरणहरू तयार पार्दा लेखासम्बन्धि कृयाकलापलाई स्पष्ट पार्न केहि आवश्यक लेखा अनुमान गरी उल्लेख गरिएको छ ।

### ३.५. आम्दानी खर्चको लेखाङ्कन

#### ३.५.१ मुख्य आम्दानी

क्याम्पसको मुख्य आम्दानी बिद्यार्थीहरूबाट प्राप्त हुने बिभिन्न शुल्कहरू नै क्याम्पसको मुख्य आम्दानीको श्रोत रहेको छ । बिश्व बिद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त अनुदान, स्थानिय निकाय , बिभिन्न दातृ निकायहरू, अभिभावक सहयोग तथा चन्दा दाताहरूबाट प्राप्त हुने रकमहरू क्याम्पसका आम्दानीका अन्य श्रोतहरू हुन ।

#### ३.५.२ ऋणको लेखाङ्कन

ऋणसंग सम्बन्धित सबै लागतहरू जुन अवधिसंग सम्बन्धित हुन्छन सोही अनुरूप लेखाङ्कन गर्ने निति लिईएको छ, हाल क्याम्पसले तिर्नु पर्ने कुनै ऋण सापटी रहेको छैन ।

#### ३.५.३ ब्याजको लेखाङ्कन

ब्याजको लेखाङ्कन प्रभावकारी ब्याज दर बिधि प्रयोग गरेर नाफा नोक्सानमा लेखाङ्कन गर्ने निति लिईएको छ

### ३.६ आयकर

आयकर ऐन २०५८ (शंसोधन सहित) बमोजिम क्याम्पसको बिधान अनुसार क्याम्पस गैह्र नाफामुलक निकाय भएको तथा त्रिभूवन बिश्व बिद्यालयको मातहतमा रहने निकाय भएकोले आयकर व्यबस्था गरिएको छैन ।

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| कमल भट्टराई | पुष्पलाल आचार्य | लोकेश रना | मेघ प्रसाद चम्लागाइ | प्रो. चुडामणी खनाल |
| लेखा सहायक | संयोजक लेखा-समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.) |

३.७ जायजेथा प्लाण्ट र उपकरण

जायजेथा प्लाण्ट र उपकरणहरू लागतबाट संचित ह्रास र संचित क्षय नोक्सानी घटाई मापन गरिएको छ , ह्रास रकम गणना गर्दा सम्पत्तिहरूको लागत तीनीहरूको उपयोगी आयु भित्र बाँडफाँड ( Allowcaion) हुने गरि समदर प्रणाली ŧ क्तचबष्नजत ाप्लभ ःभतजयम ० अनुसार ह्रास कट्टी गर्ने निति लिईएको छ, निम्न बार्षीक दरहरू ह्रासकट्टीको लागी प्रयोग गरिएको छ भने पहिलेको दर अनुसार ह्रास कट्टी गरि बाँकी रहेको २०८१ आषाढ मसान्तको मौज्जातलाई यथावत कायम गरि निम्न बमोजिम ह्रास कट्टी गर्ने निति लिईएको छ ।

ह्रासकट्टी दर

| सम्पत्तिको वर्ग | ह्रासकट्टी दर |
|---|---|
| १.जग्गा | ० प्रतिशत |
| २.भवन स्ट्रक्चर | निर्धारित आयु अनुसार सम दरले । |
| ३. अन्य सम्पत्ति | निर्धारित आयु अनुसार सम दरले । |

यदी सम्पत्तिको ह्रासकट्टी दर उपभोग्य अवधि वा सम्पत्तिको अवशिष्ट (Ressidual) मुल्यमा महत्वपुर्ण परिबर्तन भएको संकेत भएमा त्यस्ता सम्पत्तिको ह्रास मुल्यलाई नयाँ अपेक्षाहरू प्रतिबिम्बित गर्न आगामी अवधिको लागी संशोधित गरिने छ ।

क्याम्पसले नाफा कमाउने उदेश्य नभएका निकायलाइ लागु हुने ( NAS for NPOs ) लागु गरेकोले संचालक समितिको निर्णय अनुसार सम्पत्ती सामानको आयु निर्धारण गरिएको छ , आयु समाप्त भएको वा एकबर्ष मात्र आयु भएको सम्पत्तीको सबै बाँकी रकम शुन्य भएको भएको छ , यसले क्याम्पसको नाफा नोक्सानको हिसाबमा कुनै असर गरेको छैन ।

एक बर्ष भन्दा बढी खप्ने खरिद गरिएका सबै सम्पत्ति सामानहरू पूँजीकृत गरिएका छन् ।

३.८ लगानी जाय जेथा

लगानी जायजेथा जसको उचित मूल्य विश्वसनीय रुपमा मापन गर्न सकिन्छ शुरूमा यसको लागत र तत्पश्चात उचित मूल्यमा अभिलेख गर्ने निती लिईएको छ । उचित मूल्यमा हुने परिवर्तनहरु नाफा नोक्सान हिसाब अन्तर्गत लेखांकन गर्ने र उचित मूल्य वा लागत बिना भरपर्दो मापन योग्य नहुने अवस्थामा जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरण जसरी नै लेखांकन गर्ने निती लिईएको छ ।

३.९ अमूर्त सम्पत्तिहरू

अमूर्त सम्पत्तिहरु लागत मूल्यबाट संचित परिशोधन (Amortaization) खर्च र संचित क्षय नोक्सानी घटाई गणना गरिएको छ । यसलाई वार्षिक समदर विधिले यिनीहरूको अनुमानित आयु (पाँच वर्ष) मानेर परिशोधन (Amortaization) गरिएको छ, परिशोधन (Amortaization) दर, उपभोग्य आयु वा अमूर्त सम्पत्तिको अवशिष्ट मूल्यमा महत्वपूर्ण परिवर्तन भएको संकेत देखापरेमा परिशोधनलाई नयाँ अपेक्षाहरु प्रतिबिम्बित गर्न आगामी अवधिका लागि संशोधित गरिनेछ ।

३.१० सम्पत्तिको क्षयनोक्सानी

प्रत्येक प्रतिवेदन ( रिपोर्टिङ ) मितिमा, जायजेथा, प्लाण्ट र उपकरणहरु, अमूर्त सम्पत्तिहरु र लगानी वा उचित मूल्यमा प्रदर्शित गर्ने लगानीहरूमा क्षयनोक्सानी ( Impairment ) भएको कुनै सङ्केत छ कि भनी समीक्षा गरिन्छ । यदि सम्भावित क्षयको संकेत छ भने, कुनै पनि प्रभावित सम्पत्ति वा ( सम्बन्धित सम्पत्तिहरुको समूह ) को पुन प्राप्ति योग्य रकम अनुमान गरी वित्तीय विवरणमा देखाइएको ( क्यारिंग ) रकमसँग तुलना गरिन्छ । यदि अनुमानित प्राप्य रकम कम छ भने वित्तीय विवरणमा देखाइएका रकमबाट घटाइन्छ र उत्पन्न ( Impairment ) क्षयनोक्सानी तुरून्तै नाफा वा नोक्सानमा देखाउने निति लिएको छ ।

३.११ पेश्की तथा अन्य पाउनु पर्ने रकम

फर्स्यौट हुन बाँकी तथा पेश्की रकमलाई ब्याज गणना गर्ने निति लिईएको छैन , प्राप्त हुन बाँकी रकम प्राप्त भएपछि जुन शिर्षकमा प्राप्त हुन्छ सोही शिर्षकमा आम्दानी जनाउने र पेश्की फर्स्यौट हुदा जुन शिर्षकमा फर्स्यौट हुन्छ सोही शिर्षकमा खर्च लेखि वा नगद प्राप्त भए सोही अनुसार लेखाङ्कन गर्ने निति लिईएको छ ।

३.१२ सामग्री मौज्दात

सामग्री (Inventory) मौज्दात लागत मूल्य वा बिक्री मूल्यबाट बिक्री गर्दा लाग्ने लागत कट्टा गर्दा आउने रकम मध्ये जुन कम हुन्छ सोही रकममा लेखांकन गरिन्छ । लागत गणना गर्दा पहिलो आगमन पहिलो निष्कासन ( FIFO ) विधि प्रयोग गर्ने निति लिईएको छ ।

| कमल भट्टराई | पुष्पलाल आचार्य | लोकेश रामा | मेघ प्रसाद चम्लागाइ | प्रो. चुडामणी खनाल |
|---|---|---|---|---|
| लेखा सहायक | संयोजक लेखा-समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.) |

संयोजक
लेखा समिति

अध्यक्ष

३.१३ भुक्तानी दिनबाँकी दायित्व रकम

भुक्तानी दिनबाँकी रकम सामान्य उधारोका शर्तहरुको आधारमा निर्धारित दायित्व हो , त्यसमा ब्याज गणना गरिदैन । प्रतिवेदन मितिको विदेशी विनिमय दर प्रयोग गरी विदेशी मुद्राको न्यापारिक भुक्तानी दिन बाँकि रकमलाई नेपाली रूपैयाँमा रूपान्तरण गर्ने र यसरी सृजित विदेशी मुद्रा लाभ वा हानिलाई अन्य आय वा अन्य खर्चमा समावेश गर्ने तथा स्वदेशी चालु दायित्वलाई एक वर्ष भित्रै भुक्तानी गर्ने निति लिईएको छ ।

३.१४ बैंक ऋण तथा ओभरड्राफ्ट

ब्याज खर्चलाई प्रभावकारी ब्याज विधिको आधारमा गणना गरिन्छ र वित्तीय लागतमा समावेश गरिन्छ । लामो अवधिको बैंक ऋणलाई भुक्तानी अवधिको आधारमा चालु तथा गैरचालु भागमा प्रस्तुत गर्ने निति लिईएको छ ।

३.१५ कर्मचारी सुविधा

क) छोटो अवधिको कर्मचारी सुविधाहरु

छोटो अवधिको कर्मचारी सुविधाहरु (सेवा प्रदान गरिएको १२ महिना भित्र भुक्तानी हुने,जस्तै बिदाको तलब र बिरामी बिदा, बोनस, गैरमौद्रिक सुविधाहरु) को लागत सेवा प्रदान गरिएको अवधिमा लेखांकन गर्ने निति लिईएको छ।

ख) लामो अवधिको कर्मचारी सुविधाहरु

दीर्घ अवधिको कर्मचारी सुविधाहरु ( Long Term Empolyee Benefit ) कर्मचारी सुविधा दायित्व कानूनले प्रदत्त दीर्घ सेवा दायित्व भुक्तानी सँग सम्बन्धित छ, सञ्चालक बाहेक सबै पूर्ण समय सेवाकालीन कर्मचारीहरु यस अन्तर्गत पर्दछन । प्रचलित श्रम ऐन र निकायको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली अनुसार १० वर्ष माथि सेवा गरेका कर्मचारीले प्रत्येक वर्ष सेवा अवधिको लागि रोजगारीको अन्त्यमा खाइपाई आएको तलब बराबरको रकम भुक्तानी गरिन्छ । कर्मचारी सुविधा सम्बन्धी लागत र दायित्वको गणना कर्मचारीहरुको सेवा अवधिमा नै गरिनेछ । लागत र दायित्वको गणना निकायको विगतको अनुभवको आधारमा कर्मचारीले जागिर छोड्ने गरेको समयावधि, प्रक्षेपित एकाई क्रेडिट तरिका, अनुमानित प्रतिशत वार्षिक औसत कर्मचारी तलब वृद्धि र उच्च गुणस्तरको कर्पोरेट बन्डको हालको बजार प्रतिफलका आधारमा समायोजन गरी मापन गर्ने निति लिएको भएतापनि हाल क्याम्पसमा स्थायी प्राध्यापक तथा कर्मचारी नभएकोले त्यस प्रकारको कुनै सुबिधाहरू उपलब्ध गराईएको छैन ।

ग) कर्मचारी उपदान कोष

प्राध्यापक तथा कर्मचारी उपदानकोषको व्यवस्था गरिएको छ । चालु बर्षमा उपदान कोषमा रकम जम्मा भएको छैन ।

घ) कर्मचारी संचित बिदा

क्याम्पसले प्राध्यापक तथा कर्मचारीहरूको बिदा संचित गर्ने व्यवस्था गरेको छ ।

ङ) कर्मचारी अवकाश तथा अन्य सुबिधा

उपदानकोष बाहेक क्याम्पसका प्राध्यापक तथा कर्मचारीहरूको अवकाश लगायत अन्य सुबिधाको हकमा क्याम्पसको कुनै दायीत्व नपर्ने गरी नागरिक लगानी कोषमा प्राध्यापक तथा कर्मचारीको तलबबाट स्वेच्छिक कट्टी गरि रकम जम्मा हुने व्यबस्था गरिएको छ ।

३.१६ सम्भावित दायित्वहरू

क्याम्पसको विरूद्धमा साहु, आसामी तथा अन्य सम्बद्धव्यक्ति, संस्था तथा नियमनकारी निकायले कुनैपनि किसिमको दाबी नगरेको र क्याम्पसले कुनै किसिमको लेनदेन कारोवारमा जमानी नबसेकोले वर्षको अन्त्यमा कुनै किसिमको सम्भावित दायित्व रहेको छैन ।

३.१७ प्रतिवेदन अवधि समाप्त भए पछिका घटनाहरु

प्रतिवेदन अवधि पश्चात कारोवारलाई असर पर्ने वा नोक्सान हुने सारभूत कुनै वाह्य वा आन्तरिक गतिविधि वा घटना भएको छैन ।

३.१८ थप खुलासा

परिबर्तित लेखानिती यसै बर्षदेखि भबिष्यदर्शी रूपमा ( Prospective ) लागु गरिएका लेखा शिर्षकहरू अन्य शिर्षकहरूको लेखानिति अघिल्लो प्रतिवेदन अवधि देखि अपरिवर्तीत छन । नेपाल चार्टड एकाउण्टेण्टस् संस्थाले निम्न प्रतिबेदनमानहरूमा नयाँ जारी तथा संशोधन गरेको छ, नयाँ तथा संशोधित लेखानितीहरू १ श्रावण २०८१ देखि लागु हुने भएकोले सोही बर्षदेखि नै तदनुरूप लेखाङ्कन गरिएको छ । सो बाहेक यस आर्थिक वर्षको कारोबारहरू संलग्न टिप्पणीहरूले नै स्पष्ट पार्ने हुँदा छुट्टै खुलासाहरू समावेश गरिएको छैन । टिप्पणी नं. ४.१ देखि टिप्पणी नं. ४.२७ सम्मका खुलासा तथा बिबरणहरू, प्राप्ती भुक्तानी बिबरण, अक्षयकोष दाताहरूको बिबरण र प्राध्यापक, कर्मचारी तलब भत्ता भुक्तानी, बिबरण यस प्रतिबेदनका अभिन्न अंग हुन ।

| कमल भट्टराई | पुष्पलाल आचार्य | लोकेश राना | मेघ प्रसाद चम्लागाइ | प्रो. चुडामणी खनाल |
|---|---|---|---|---|
| लेखा सहायक | संयोजक लेखा-समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | रजिष्टर्ड अडिटर (R.A.) |

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

## वित्तिय स्थिति बिवरण

### ३२ आषाढ २०८३

| बिवरण | टिप्पणी | यस आ.व. को | गत आ.व. को |
|---|---|---|---|
| सम्पत्ति तथा मौज्जात | | | |
| क. गैह्र चालु सम्पत्ति | | | |
| सम्पत्ति प्लाण्ट र उपकरण | ४.१ | २८,७२१,६७८.४२ | २८,८९७,४९५.२९ |
| अमुर्त सम्पत्ति | ४.२ | २१३,६६३.०५ | २७२,८३०.७४ |
| लगानी सम्पत्ति | ४.३ | - | - |
| लामो अवधिको लगानी | ४.४ | ७१,६००.०० | ७१,६००.०० |
| अन्य गैह्र चालु सम्पत्ति | ४.५ | - | - |
| जम्मा गैह्र चालु सम्पत्ति (क) | | २९,००६,९४१.४७ | २९,२४१,९२६.०४ |
| ख.चालु सम्पत्ति | | | |
| मौज्दात सामान | ४.६ | - | - |
| पेश्की हिसाब | ४.७ | - | ६२५,०००.०० |
| नगद तथा बैक मौज्जात | ४.८ | १६,४०८,४६७.०४ | ११,१९९,३७५.६० |
| जम्मा चालु सम्पत्ति ( ख ) | | १६,४०८,४६७.०४ | ११,८२४,३७५.६० |
| जम्मा सम्पत्ति (क) + (ख) | | ४५,४१५,४०८.५१ | ४१,०६६,३०१.६४ |
| कोष तथा दायीत्वहरू | | | |
| ग. कोषहरू | | | |
| पुजि कोष | ४.९ | २९,४२७,०८५.८१ | ३०,२९६,१८८.०९ |
| प्रतिबन्धित कोष ( अक्षय कोष ) | ४.१० | ६,६९९,०००.०० | ४,२६१,९९४.०० |
| Designated ( परिभाषित ) कोष | ४.११ | ६३८,३६१.०० | ६३८,३६१.०० |
| अन्यकोष तथा पूजि जगेडाहरू | ४.१२ | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |
| | | | - |
| जम्मा कोषहरू (ग) | | ४५,१६९,८०८.५१ | ४०,६३५,६८४.३४ |
| घ. कोष तथा दायित्वहरू | | | |
| घ.१ .गैह्र चालु दायीत्व | | | |
| ऋण/सापटी | ४.१३ | - | - |
| कर्मचारी लाभ दायित्व | ४.१४ | - | - |
| स्थगित आय | ४.१५ | - | - |
| अन्य गैह्र चालु दायित्व | ४.१६ | - | - |
| जम्मा गैह्र चालु दायित्व (घ१) | | - | - |
| घ.२ चालु दायित्व | | | |
| भुक्तानी दिनु पर्ने हिसाब | ४.१७ | २४५,६००.०० | ४३०,६१७.३० |
| ऋण/सापटी | ४.१८ | - | - |
| जोखिम व्यवस्था | ४.१९ | - | - |
| जम्मा चालु दायित्व (घ२) | | २४५,६००.०० | ४३०,६१७.३० |
| जम्मा दायित्व ( घ१+घ२) | | २४५,६००.०० | ४३०,६१७.३० |
| जम्मा कोष तथा दायित्व (ग)+(घ) | | ४५,४१५,४०८.५१ | ४१,०६६,३०१.६४ |

लेखा सहायिक

संयोजक लेखा समिति

क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

आ.ब. २०८२/२०८३

## नगद प्रबाह बिवरण

| सि.नं. | बिवरण | टिप्पणी | यस वर्षको | गत वर्षको |
|---|---|---|---|---|
| १ | **संचालन गतिबिधिबाट भएको नगद प्रबाह** | | | |
| | संचालन वचतबाट प्राप्त | | (४,०२२,२३७.५३) | (२,४७२,९१४.३३) |
| | चालु दायीत्वमा भएको बृद्धि/कमी | | (१८५,०१७.३०) | ११,२१०.३० |
| | ह्रास खर्च | | १,४३८,८६२.५७ | १,२१३,४५५.०७ |
| | **जम्मा** | | (२,७६८,३९२.२६) | (१,२४८,२४८.९६) |
| २ | **लगानी कारोबारबाट भएको नगद प्रबाह** | | | |
| | स्थिर सम्पत्ति खरिद | | १,२०३,८७८.०० | ५,१२३,७५५.९० |
| | पाँउनुपर्ने हिसावमा भएको बृद्धि/कमी | | (६२५,०००.००) | - |
| | मौज्जात सामानमा भएको बृद्धि/कमी | | - | - |
| | लगानीमा भएको बृद्धि | | - | - |
| | नाफा बितरण | | - | - |
| | **जम्मा** | | ५७८,८७८.०० | ५,१२३,७५५.९० |
| ३ | **वित्तिय कारोबारबाट भएको नगद प्रबाह** | | | |
| | जारी पूजीमा भएको बृद्धि/कमी | | - | - |
| | बचत(निक्षेप) मा भएको बृद्धि | | - | - |
| | कोषमा भएको बृद्धि | | १५१,०००.०० | - |
| | अनुदान प्राप्त | | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |
| | **जम्मा** | | ८,५५६,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |
| ४ | **यस अबधिमा खुद नगद बृद्धि/कमी (१-२+३)** | | ५,२०९,०९१.४४ | (९३२,८६३.६१) |
| ५ | **बर्षारम्भको बैक तथा नगद मौज्जात** | | ११,१९९,३७५.६० | १२,१३२,२३९.२१ |
| ६ | **बर्षान्तको बैक तथा नगद मौज्जात** | | १६,४०८,४६७.०४ | ११,१९९,३७५.६० |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

आ.ब. २०८२/२०८३

## आय बिबरण

| सि.नं. | बिबरण | टिप्पणी | यस बर्षको | गत बर्षको |
|---|---|---|---|---|
| १ | आम्दानी | | | |
| | आन्तरिक आय बिद्यार्थी शुल्क | ४.२१ | २,९६८,१५५.०० | ४,२६८,९३९.१९ |
| | अन्य आम्दानी | ४.२२ | १,२६४,४०८.०४ | ४,२६३,६७३.५५ |
| | जम्मा | | ४,२३२,५६३.०४ | ८,५३२,६१२.७४ |
| २ | खर्च | | | |
| | कर्मचारी खर्च | ४.२३ | ५,३२४,५८२.०० | ६,८१५,०६९.०० |
| | कार्यालय संचालन प्रशासनिक खर्च | ४.२४ | ३३१,८०८.०० | ३९७,१९८.०० |
| | कार्यक्रम (शैक्षिक) खर्च | ४.२५ | १,१५९,५४८.०० | २,५७९,८०५.०० |
| | ह्रासकट्टी खर्च | ४.२६ | १,४३८,८६२.५७ | १,२१३,४५५.०८ |
| | ब्याज खर्च | ४.२७ | - | - |
| | जम्मा खर्च | | ८,२५४,८००.५७ | ११,००५,५२७.०८ |
| ३ | यस बर्षको बचत | | (४,०२२,२३७.५३) | (२,४७२,९१४.३४) |
| ४ | गत आ.ब.को अनुदान रकम पूजिकोषमा जाने | | ५,४३९,१४१.२५ | २,४३८,०००.०० |
| ५ | यस बर्ष पूजि कोषमा जाने रकम (३+४) | | १,४१६,९०३.७२ | (३४,९१४.३४) |
| ६ | गत आ.ब. सम्मको पूजि कोष | | ३०,२९६,१८८.०९ | ३०,३३१,१०२.४३ |
| ७ | पूजिकोषबाट अक्षयकोषमा समायोजन | | (२,२८६,००६.००) | - |
| ८ | यस बर्ष सम्मको कूल पूजि कोष (५+६) | | २९,४२७,०८५.८१ | ३०,२९६,१८८.०९ |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

ईक्वीटीमा भएको परिवर्तन सम्बन्धि बिवरण

आ.व. २०८२/२०८३

| सि.नं. | बिवरण | शेयर पूजी | सञ्चित नाफा/ नोक्सान | पुजि कोष | प्रतिबन्धित कोष ( अक्षय कोष ) | Designated परिभाषित कोष | अन्यकोष तथा पूजि जगेडाहरू | जम्मा |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | शुरू मौज्जात | - | - | ३०,२९६,१८८.०९ | ४,२६१,९९४.०० | ६३८,३६१.०० | ५,४३९,१४१.२५ | ४०,६३५,६८४.३४ |
| २ | लेखा नितिमा भएको परिबर्तन | - | - | - | | | | - |
| ३ | समायोजित शुरू मौज्जात | - | - | ३०,२९६,१८८.०९ | ४,२६१,९९४.०० | ६३८,३६१.०० | ५,४३९,१४१.२५ | ४०,६३५,६८४.३४ |
| ४ | समायोजन | - | | | | | | - |
| ५ | सम्पत्ति पर्नमूल्याङ्कन बचत /घाटा | - | - | - | | | | - |
| ६ | लगानी पुर्नमुल्याङ्कन बचत/घाटा | - | - | - | | | | - |
| ७ | आय बिवरणमा समाबेश नगरिएको नाफा/नोक्सान | - | - | - | | | | - |
| ८ | यस बर्षको खुद नाफा | | १,४१६,९०३.७२ | | | | | १,४१६,९०३.७२ |
| ९ | यस वर्ष प्राप्त कोष | | | | १५१,०००.०० | | ८,४०५,३६१.७० | ८,५५६,३६१.७० |
| १० | जारी पूजी | - | | | | | | - |
| ११ | साधारण जगेडा कोष | | | | | | | - |
| १२ | यस बर्षको मौज्जात | | | | | | | - |
| १३ | समायोजन | | (१,४१६,९०३.७२) | १,४१६,९०३.७२ | | | (५,४३९,१४१.२५) | (५,४३९,१४१.२५) |
| १४ | पुजिकोषबाट अक्षयकोमा गएको | | | (२,२८६,००६.००) | २,२८६,००६.०० | | | - |
| १५ | शेयर पूजी फिर्ता | | | | | | | - |
| | जम्मा | - | ०.०० | २९,४२७,०८५.८१ | ६,६९९,०००.०० | ६३८,३६१.०० | ८,४०५,३६१.७० | ४५,१६९,८०८.५२ |

लेखा सहायक

संयोजक लेखा समिति

क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

सम्पत्ति प्लाण्ट तथा उपकरण ह्रास कट्टी बिवरण

आ.ब. २०८२/२०८३

टिप्पणी- ४.१

| सि.नं. | सामानको नाम | शुरू मौज्जात | ह्रासकट्टी योग्य थप खरिद | जम्मा मुल्य | आयु वर्षमा | ह्रास दर | गत वर्ष सम्मको ह्रास कट्टी | यस वर्षको ह्रास कट्टी | जम्मा ह्रास कट्टी | यस वर्ष ह्रास कट्टी नहुने खरिद | अन्तिम मौज्जात |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | जग्गा रो. ८.१०.०.४ | ४२४५२९१.०० | ०.०० | ४२४५२९१.०० | ० | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ७९२०००.०० | ५०३७२९१.०० |
| २ | बाटो तथा खेल मैदान | १६९७३१०.०० | ०.०० | १६९७३१०.०० | ० | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० | | १६९७३१०.०० |
| ३ | भवन | १०४१२२५०.७८ | ०.०० | १०४१२२५०.७८ | २५ | ४३३८४३.७८ | ३६८१०८४.७० | ४३३८४३.७८ | ४११४९२८.४८ | ०.०० | ९९७८४०७.०० |
| ४ | भवन | ४६५१०४५.९० | ०.०० | ४६५१०४५.९० | ३० | १५५०३४.८६ | ०.०० | १५५०३४.८६ | १५५०३४.८६ | | ४४९६०११.०४ |
| ५ | शौचालय | ८८०६७७.६० | ०.०० | ८८०६७७.६० | २० | ४६३५१.४५ | १००१४९.९५ | ४६३५१.४५ | १४६५०१.४० | | ८३४३२६.१५ |
| ६ | स्टाफ क्वाटर | १५६०८४६.०२ | ०.०० | १५६०८४६.०२ | २५ | ६५०३५.२५ | ३७०२७४.४० | ६५०३५.२५ | ४३५३०९.६५ | | १४९५८१०.७७ |
| ७ | कम्पाउण्ड | १५४८९५३.५१ | ०.०० | १५४८९५३.५१ | २५ | ६४५३९.७३ | ३६७४५३.१८ | ६४५३९.७३ | ४३१९९२.९१ | | १४८४४१३.७८ |
| ८ | क्यान्टीन निर्माण | १३४९०७०.८३ | ०.०० | १३४९०७०.८३ | २० | ७१००३.७३ | ५१६८४१.९२ | ७१००३.७३ | ५८७८४५.६५ | | १२७८०६७.१० |
| ९ | पार्किङ स्थल | ५८६७१.०५ | ०.०० | ५८६७१.०५ | २० | ३०८७.९५ | ०.०० | ३०८७.९५ | ३०८७.९५ | | ५५५८३.१० |
| १० | सभाहल | १४५९८३५.१६ | ०.०० | १४५९८३५.१६ | २० | ७६८३३.४३ | ४४९२५३.४१ | ७६८३३.४३ | ५२६०८६.८४ | | १३८३००१.७३ |
| ११ | टेबल | ४४०४०.६५ | ०.०० | ४४०४०.६५ | ५ | ११०१०.१६ | ५५४८८.१९ | ११०१०.१६ | ६६४९८.३५ | | ३३०३०.४९ |
| १२ | कूर्सी | ४४३६.०३ | ०.०० | ४४३६.०३ | ५ | ११०९.०१ | ३२२४२.०१ | ११०९.०१ | ३३३५१.०२ | | ३३२७.०२ |
| १३ | स्टिल टेबल | ६९०.४७ | ०.०० | ६९०.४७ | ५ | १७२.६२ | २४७६६.२९ | १७२.६२ | २४९३८.९१ | | ५१७.८५ |
| १४ | पुस्तकालय पुस्तक | २४७६६४.०५ | ०.०० | २४७६६४.०५ | ५ | ६९४१४.०१ | ७४४५२०.८५ | ६९४१४.०१ | ८१३९३४.८६ | | १७८२५०.०४ |
| १५ | पुस्तकालय पुस्तक | ३७४९०.०० | ०.०० | ३७४९०.०० | २५ | १४९६.६० | ०.०० | १४९६.६० | १४९६.६० | | ३५९९३.४० |
| १६ | पुस्तकालय पुस्तक | ०.०० | ०.०० | ०.०० | २५ | ०.०० | | ०.०० | ०.०० | ३३५३७८.०० | ३३५३७८.०० |
| १७ | डेक्स बेञ्च जोर | ३०२२४.६२ | ०.०० | ३०२२४.६२ | २ | ३०२२४.६२ | २४७७९२.९१ | ३०२२४.६२ | २७८०१७.५३ | | ०.०० |
| १८ | स्टिल कूर्सी | १०३४.९३ | ०.०० | १०३४.९३ | ३ | ५१७.४६ | ४१३९८.४० | ५१७.४६ | ४१९१५.८६ | | ५१७.४७ |
| १९ | स्टिल च्याक | ८७२४.५१ | ०.०० | ८७२४.५१ | ३ | ४३६२.२५ | १५२०५.६१ | ४३६२.२५ | १९५६७.८६ | | ४३६२.२६ |
| २० | रिभल्भीङ चीयर | ९७४.४३ | ०.०० | ९७४.४३ | २ | ९७४.४३ | ११०९१.८८ | ९७४.४३ | १२०६६.३१ | | ०.०० |
| २१ | एस कुर्सी | १९९५.८२ | ०.०० | १९९५.८२ | ३ | ९९७.९१ | ५८८३५.२० | ९९७.९१ | ५९८३३.११ | | ९९७.९१ |
| २२ | कम्प्यूटर (डेक्सटप) | ४५८३८.०८ | ०.०० | ४५८३८.०८ | २ | ४५८३८.०८ | ३४८१३५.९१ | ४५८३८.०८ | ३९३९७३.९९ | | ०.०० |
| २३ | कम्प्यूटर (ल्यापटप) | ५६५४४.६८ | ०.०० | ५६५४४.६८ | २ | ५६५४४.६८ | १३९६२४.०८ | ५६५४४.६८ | १९६१६८.७६ | | ०.०० |
| २४ | फोटोकपी/प्रिन्टर | १३०९८.४४ | ०.०० | १३०९८.४४ | २ | १३०९८.४४ | २७०८४.०० | १३०९८.४४ | ४०१८२.४४ | | ०.०० |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| २५ | सिङ्गल टेवल | ११२६.२७ | ०.०० | ११२६.२७ | ३ | ५६३.१४ | २१७१८.८० | ५६३.१४ | २२२८१.९४ | | ५६३.१३ |
| २६ | डबल टेवल | ६७५.७६ | ०.०० | ६७५.७६ | २ | ६७५.७६ | १७३७५.०४ | ६७५.७६ | १८०५०.८० | | ०.०० |
| २७ | प्रोजेक्टर | २०२७.२९ | ०.०० | २०२७.२९ | २ | २०२७.२९ | ५२१२५.११ | २०२७.२९ | ५४१५२.४० | | ०.०० |
| २८ | बुक केस | ४१०६.१२ | ०.०० | ४१०६.१२ | २ | ४१०६.१२ | ३३१८१.१८ | ४१०६.१२ | ३७२८७.३० | | ०.०० |
| २९ | टि टेवल | ९८०.४४ | ०.०० | ९८०.४४ | ३ | ४९०.२२ | ७४८१.०६ | ४९०.२२ | ७९७१.२८ | | ४९०.२२ |
| ३० | सोफा सेट | १९९२८.७१ | ०.०० | १९९२८.७१ | ३ | ९९६४.३६ | १२५९४६.८० | ९९६४.३६ | १३५९११.१६ | | ९९६४.३५ |
| ३१ | प्लास्टिक टेवल | १४५५.४७ | ०.०० | १४५५.४७ | २ | १४५५.४७ | ६२८९.०६ | १४५५.४७ | ७७४४.५३ | | ०.०० |
| ३२ | प्लास्टिक कुर्सी | ८७१५.०१ | ०.०० | ८७१५.०१ | २ | ८७१५.०१ | ५६०१९.९७ | ८७१५.०१ | ६४७३४.९८ | | ०.०० |
| ३३ | भिजिटर चियर | २८१५६.२० | ०.०० | २८१५६.२० | २ | २८१५६.२० | १८०९८७.६० | २८१५६.२० | २०९१४३.८० | | ०.०० |
| ३४ | लेक्चर टेवल | ८५८०.९४ | ०.०० | ८५८०.९४ | ३ | ४२९०.४७ | ४१३६८.५९ | ४२९०.४७ | ४५६५९.०६ | | ४२९०.४७ |
| ३५ | रोष्टम | ६७१५.०८ | ०.०० | ६७१५.०८ | ३ | ३३५७.५४ | १०४४७.३८ | ३३५७.५४ | १३८०४.९२ | | ३३५७.५४ |
| ३६ | सिसि क्यामेरा | १६८१५.९४ | ०.०० | १६८१५.९४ | ३ | ८४०७.९७ | ३४५६६.०९ | ८४०७.९७ | ४२९७४.०६ | | ८४०७.९७ |
| ३७ | ICT Web क्यामेरा | १८२९७७.२६ | ०.०० | १८२९७७.२६ | ३ | ९१४८८.६३ | ७२०२२१.११ | ९१४८८.६३ | ८११७०९.७४ | | ९१४८८.६३ |
| ३८ | ICT Web क्यामेरा | २५४६०.०० | | २५४६०.०० | ३ | ८४८६.६६ | ०.०० | ८४८६.६६ | ८४८६.६६ | | १६९७३.३४ |
| ३९ | फिल्टर/जार | ४१०६.२५ | ०.०० | ४१०६.२५ | २ | ४१०६.२५ | २७३७.५० | ४१०६.२५ | ६८४३.७५ | | ०.०० |
| ४० | समार्ट बोर्ड प्रदेश कार्यक्रम | १७०००.०० | ०.०० | १७०००.०० | ५ | ३४०००.०० | ०.०० | ३४०००.०० | ३४०००.०० | | १३६०००.०० |
| ४१ | ई. हाँजीरी | २८०००.०० | ०.०० | २८०००.०० | ५ | ५६००.०० | ०.०० | ५६००.०० | ५६००.०० | | २२४००.०० |
| ४२ | स्क्यानर | १०५००.०० | ०.०० | १०५००.०० | ३ | ३५००.०० | ०.०० | ३५००.०० | ३५००.०० | | ७०००.०० |
| ४३ | ग्यास चुलो | ३९००.०० | ०.०० | ३९००.०० | २ | १९५०.०० | ०.०० | १९५०.०० | १९५०.०० | | १९५०.०० |
| ४४ | काठको ऱ्याक | ८५००.०० | ०.०० | ८५००.०० | ३ | २८३३.३३ | ०.०० | २८३३.३३ | २८३३.३३ | | ५६६६.६७ |
| ४५ | धारा तथा पाईप | ८०६०.०० | | ८०६०.०० | २ | ४०३०.०० | ०.०० | ४०३०.०० | ४०३०.०० | | ४०३०.०० |
| ४६ | फर्निचर | ०.०० | ०.०० | ०.०० | १५ | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ७६५००.०० | ७६५००.०० |
| | कुल जम्मा | २८८९७४९५.२९ | ०.०० | २८८९७४९५.२९ | | १३७९६९४.८८ | ८५४१७०८.२० | १३७९६९४.८८ | ९९२१४०३.०८ | १२०३८७८.०० | २८७२१६७८.४२ |

लेखा सहायक

संयोजक लेखा समिति

क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाई न.पा.-४, मङ्गलबारे, ईलाम

अमुर्त सम्पत्ति ह्रास कट्टी बिबरण

आ.ब. २०८२/२०८३

टिप्पणी- ४.२

| सि.नं. | सम्पत्तीको नाम | शुरू मौज्जात | ह्रासकट्टी योग्य थप खरिद | जम्मा मुल्य | आयु बर्षमा | ह्रास दर | गत बर्ष सम्मको ह्रास कट्टी | यस बर्षको ह्रास कट्टी | जम्मा ह्रास कट्टी | यस बर्ष ह्रास कट्टी नहुने खरिद | अन्तिम मौज्जात |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १ | सफ्टवेयर खरिद | ९२०३०.७४ | ०.०० | ९२०३०.७४ | ५ | २३००७.६९ | ३६९७३२.५७ | २३००७.६९ | ३९२७४०.२६ | ०.०० | ६९०२३.०५ |
| २ | सफटवयर कृष्टल ERP | १८०८००.०० | | १८०८००.०० | ५ | ३६१६०.०० | ०.०० | ३६१६०.०० | ३६१६०.०० | ०.०० | १४४६४०.०० |
| | जम्मा | २७२८३०.७४ | ०.०० | २७२८३०.७४ | | ५९१६७.६९ | ३६९७३२.५७ | ५९१६७.६९ | ४२८९००.२६ | ०.०० | २१३६६३.०५ |

लेखा सहायक

संयोजक लेखा समिति

क्याम्पस प्रमुख

अध्यक्ष

लेखापरीक्षक

# मङ्गलबारे बहुमुखी क्याम्पस

देउमाइं न.पा.-४, मङ्गलबारे, इलाम

बित्तिय स्थिति बिबरण तथा आय बिबरण संग सम्बन्धित टिप्पणीहरू

आ.ब. २०८२/२०८३

## अमुर्त सम्पत्ति

टिप्पणी- ४.२

| सि.नं | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | ह्रास खर्च | यस बर्ष थप | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | अमुर्त सम्पत्ती | २१३,६६३.०५ | ५९,१६७.६९ | - | २७२,८३०.७४ |
| | जम्मा | २१३,६६३.०५ | ५९,१६७.६९ | ०.०० | २७२,८३०.७४ |

## सम्पत्ती लगानी हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.३

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | - | - | - | - |
| | जम्मा | - | - | - | - |

## लामो अवधिको अन्य लगानी हिसाब

टिप्पणी- ४.४

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | शेयर लगानी | ७१६००.०० | ०.०० | ०.०० | ७१६००.०० |
| | जम्मा | ७१६००.०० | ०.०० | ०.०० | ७१६००.०० |

## अन्य गैह्र चालु सम्पत्ति

टिप्पणी- ४.५

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० |
| | जम्मा | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० |

## मौज्जात सामान हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.६

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० |
| | जम्मा | ०.०० | ०.०० | ०.०० | ०.०० |

## पाँउनु पर्ने पेश्की हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.७

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी/ फर्स्यौट | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | युवराज श्रेष्ठ जग्गा खरिद | - | ६२५,०००.०० | - | ६२५,०००.०० |
| | जम्मा | - | ६२५,०००.०० | - | ६२५,०००.०० |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

## बैक तथा नगद मौज्जात हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.८

| सि.नं. | सामानको नाम | खाता नम्बर | | यस वर्षको मौज्जात | गत वर्षको मौज्जात |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | ने.बै.लि. ईलाम | ८४८९७ | - | ८,२८४.८० | ८,२८४.८० |
| २ | ने.बै.लि. मंगलबारे | ६८६८५९६ | | ४२,४६३.४० | ११०,९८७.२४ |
| ३ | रा.बा.बैक ईलाम | ५९००१ | | १,३४७,५४५.२७ | ४५५,२०८.५७ |
| ४ | कृ.बि.बैक मंगलबारे | ६३३५६५६ | | ६,१९१,६७७.३६ | २,४८०,०५७.३५ |
| ५ | प्राइम बैक लि. मंगलबारे | १७६८६-१ | | २९,३४७.८२ | ७७,८०२.६२ |
| ६ | प्राइम बैक लि. मंगलबारे | १७६८६-३ | | ३,०००.०० | ३,०००.०० |
| ७ | नेपाल बहुउद्देश्यिय NMC | ५१११९ | | २४,७०९.३२ | १३८,९३५.१७ |
| ८ | सहारा नेपाल | ३३५००३ | | ७०,३९९.०० | ९६९,०७०.०० |
| ९ | कृषी बिकास बैक धरौटी | ५६५६०५२ | | ८०,५००.०० | ५६,०००.०० |
| १० | देउमाई सहकारी संस्था | १५६५ | | १६१,४०६.०० | १००,०८५.०० |
| ११ | देउमाई सहकारी संस्था | १५६७ | | १०२,९९१.०० | ९८,३६८.०० |
| १२ | एक्सल डेभलपमेण्ट बैक | १५७४८५ | | ५५,२५९.०४ | ३२,४५३.८५ |
| १३ | देउमाई सहकारी संस्था | मुद्धति | | ५०२,१२१.०० | ५०२,१२१.०० |
| १४ | देउमाई सहकारी संस्था | मुद्धति | | ५००,०००.०० | - |
| १५ | देउमाई सहकारी संस्था | मुद्धति | | ३५०,०००.०० | ३५०,०००.०० |
| १६ | प्राइम बैक लि. मंगलबारे | मुद्धति | | ६००,०००.०० | ६००,०००.०० |
| १७ | प्राइम बैक लि. मंगलबारे | मुद्धति | | ६००,०००.०० | ६००,०००.०० |
| १८ | कृषी बिकास बैक | मुद्धति | | ६५०,०००.०० | ६५०,०००.०० |
| १९ | कृषी बिकास बैक | मुद्धति | | ४४४,३०१.०० | ४४४,३०१.०० |
| २० | सहारा नेपाल | मुद्धति | | ९००,०००.०० | - |
| २१ | नेपाल बैक लि. | मुद्धति | | १,०२१,६००.०० | १,०२१,६००.०० |
| २२ | नेपाल बैक लि. | मुद्धति | | ७००,०००.०० | ७००,०००.०० |
| २३ | नेपाल बहुउद्देश्यिय NMC | मुद्धति | | ३००,०००.०० | ३००,०००.०० |
| २४ | नेपाल बहुउद्देश्यिय NMC | मुद्धति | | ६५६,०००.०० | ५००,०००.०० |
| २५ | नेपाल बहुउद्देश्यिय NMC | मुद्धति | | ५००,०००.०० | ५००,०००.०० |
| २६ | एक्सल डेभलपमेण्ट बैक | मुद्धति | | ५०१,१०१.०० | ५०१,१०१.०० |
| २७ | लेखापाल कमल भट्टराई जिम्मा | नगद | | ६५,७६१.०३ | - |
| | जम्मा | | | १६,४०८,४६७.०४ | ११,१९९,३७५.६० |

## पूजि कोष हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.९

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | समायोजन | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | पूजिगत कोष (संचित नाफा ) | ३१,७१३,०९१.८१ | - | १,४१६,९०३.७२ | ३०,२९६,१८८.०९ |
| २ | अक्षयकोषमा समायोजन भइ गएको | (२,२८६,००६.००) | - | (२,२८६,००६.००) | - |
| | जम्मा | २९,४२७,०८५.८१ | - | (८६९,१०२.२८) | ३०,२९६,१८८.०९ |

## प्रतिबन्धित कोष (अक्षय कोष) हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१०

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | समायोजन | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | बिभिन्न दाताहरूबाट प्राप्त | ४,४१२,९९४.०० | - | १५१,०००.०० | ४,२६१,९९४.०० |
| २ | पूजिकोषबाट समायोजन भई आएको | २,२८६,००६.०० | - | २,२८६,००६.०० | - |
| | जम्मा | ६,६९९,०००.०० | - | २,४३७,००६.०० | ४,२६१,९९४.०० |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

## Designated (परिभाषित ) कोष हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.११

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | प्राध्यापक कर्मचारी कल्याण कोष | २१,१४७.०० | - | - | २१,१४७.०० |
| २ | प्राध्यापक कर्मचारी उपदान कोष | ८६,५३९.०० | | | ८६,५३९.०० |
| ३ | बिद्यार्थी कल्याण कोष | ५३०,६७५.०० | | | ५३०,६७५.०० |
| | जम्मा | ६३८,३६१.०० | - | - | ६३८,३६१.०० |

## अन्य कोष तथा पूजि जगेडाहरू

टिप्पणी- ४.१२

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | पूजिकोषमा मिलान | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | अनुदान बि.बि. अनुदान आयोग | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |
| | | | | | |
| | जम्मा | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |

## गैह चालु ऋण सापटी हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१३

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | - | - | - | - |
| | जम्मा | - | - | - | - |

## कर्मचारी लाभ दायित्व हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१४

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | - | - | - | - |
| | जम्मा | - | - | - | - |

## स्थगित आय हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१५

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | आयकर | - | - | - | - |
| | जम्मा | - | - | - | - |

## अन्य गैह चालु दायित्व हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१६

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | - | - | - | - |
| | | | | | |
| | जम्मा | - | - | - | - |

## भुक्तानी दिनु पर्ने हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१७

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | ले.प. शुल्क | - | - | - | - |
| २ | बिद्यार्थी पुस्तकालय धरौटी | २४५,६००.०० | ५,६००.०० | २४,५००.०० | २२६,७००.०० |
| ३ | निर्माण धरौटी | - | २०३,९१७.३० | | २०३,९१७.३० |
| | जम्मा | २४५,६००.०० | २०९,५१७.३० | २४,५००.०० | ४३०,६१७.३० |

## चालु ऋण/सापटी हिसाब बिबरण

टिप्पणी- ४.१८

| सि.नं. | बिबरण | बाँकी यस बर्ष | भुक्तानी | यस बर्ष | गत बर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | बैक ऋण ओ.डि. | - | - | - | - |
| | जम्मा | - | - | - | - |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

## जोखिम व्यवस्था हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.१९

| सि.नं. | विवरण | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नभएको | | | | |
| | जम्मा | | | - | - |

## बि.वि.अनुदान आयोग .बाट प्राप्त अनुदान हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.२०

| सि.नं. | विवरण | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नियमित अनुदान अ. आ. | | | २,०३२,५००.०० | २,२०८,७५०.०० |
| २ | EPBF अनुदान अ. आ. | | | १,२८४,०००.०० | ६८७,३६०.०० |
| ३ | निर्माण अनुदान अ.आ. | | | ३,०००,०००.०० | २,०९४,४०१.२५ |
| ४ | डिजिटलाइजेसन कार्यक्रम अ.आ. | | | ५००,०००.०० | - |
| ५ | डिजिटलाइजेसन अ. आ. | | | २४७,५९५.०० | - |
| ६ | NEHEP DLI3 अनुदान अ. आ. | | | १,३४१,२६६.७० | - |
| ७ | रिसर्च अनुदान अ.आ. | | | - | १४८,६३०.०० |
| ८ | पुस्तक खरिद अनुदान अ.आ. | | | - | ३००,०००.०० |
| | जम्मा | | | ८,४०५,३६१.७० | ५,४३९,१४१.२५ |

## आन्तरिक आय ( बिद्यार्थी शुल्क ) हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.२१

| सि.नं. | विवरण | बाँकी यस वर्ष | भुक्तानी | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नाम दर्ता शुल्क | | | ७२३,५००.०० | ८९४,२००.०० |
| २ | मासिक शुल्क | | | १,४९९,१५०.०० | २,३०२,२५०.०० |
| ३ | रजिष्ट्रेसन शुल्क | | | ४७,०००.०० | ६८,०००.०० |
| ४ | परिक्षा शुल्क | | | ४५८,४०५.०० | ६२५,६५०.०० |
| ५ | बिबिध शुल्क | | | २०,०००.०० | ३३,०००.०० |
| ६ | चारित्रीक प्रमाणपत्र शुल्क | | | ४७,६००.०० | ४९,३००.०० |
| ७ | छात्राबास शुल्क | | | ३५,५००.०० | - |
| ८ | गतको छुट शुल्क | | | १३७,०००.०० | २१६,७००.०० |
| ९ | बिबिध अन्य आय | | | - | ७९,८३९.१९ |
| | जम्मा | | | २,९६८,१५५.०० | ४,२६८,९३९.१९ |

## अन्य आम्दानी हिसाब बिवरण

टिप्पणी- ४.२२

| सि.नं. | विवरण | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | नगर अनुदान | | | - | ३,०००,०००.०० |
| २ | आजीवन बिशिष्ठ सदस्यता | | | ६१,०००.०० | २१,०००.०० |
| ३ | राष्ट्रिय परिक्षा बोर्ड बाट | | | १००,९५५.०० | - |
| ४ | एन. एम. बि. छात्रबृत्ती | | | - | १२,०००.०० |
| ५ | प्रदेश अनुदान | | | - | ४००,०००.०० |
| ६ | बिबिध अन्य आय | | | ४३०,७००.०० | - |
| ७ | ब्याज आम्दानी | | | ६७१,७५३.०४ | ८३०,६७३.५५ |
| | जम्मा | | | १,२६४,४०८.०४ | ४,२६३,६७३.५५ |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक

## कर्मचारी खर्च हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.२३

| सि.नं. | खर्च शिर्षक | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | तलब भत्ता भुक्तानी | | | ४,७६०,९२९.०० | ६,६३३,२०४.०० |
| २ | ना.ल क्रोष दाखेला | | | ३९९,०००.०० | - |
| ३ | सा.सु. कर दाखेला | | | ५२,१२१.०० | - |
| ४ | UCG सहित भ्रमण खर्च | | | ११२,५३२.०० | १३२,८५०.०० |
| ५ | भ्रमण खर्च | | | - | ४९,०१५.०० |
| | जम्मा | | | ५,३२४,५८२.०० | ६,८१५,०६९.०० |

## कार्यालय संचालन खर्च हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.२४

| सि.नं. | खर्च शिर्षक | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | मसलन्द खर्च | | | ४६,९१५.०० | ७४,६६५.०० |
| २ | स्टेसनरी खर्च | | | ६८,३०५.०० | ८२,६०५.०० |
| ३ | टेलिफोन/नेट | | | ६१,३३४.०० | ६१,१८०.०० |
| ४ | बिद्युत/ पानी महसुल | | | ३५,६२४.०० | ४३,३५३.०० |
| ५ | बिद्युतीकरण खर्च | | | १२,१५०.०० | - |
| ६ | मर्मत खर्च | | | - | ४५,९३०.०० |
| ७ | अतिथि सत्कार | | | २१,४९५.०० | ३०,९३५.०० |
| ८ | क्याम्पस सभा खर्च | | | ११,४८५.०० | १३,१४०.०० |
| ९ | नबिकरण शुल्क | | | ४४,५००.०० | |
| १० | लेखापरीक्षण शुल्क | | | ३०,०००.०० | - |
| ११ | भवन उद्घाटन | | | - | ४५,३९०.०० |
| | जम्मा | | - | ३३१,८०८.०० | ३९७,१९८.०० |

## कार्यक्रम (शैक्षिक) खर्च हिसाब विवरण

टिप्पणी- ४.२५

| सि.नं. | खर्च शिर्षक | | | यस वर्ष | गत वर्ष |
|---|---|---|---|---|---|
| १ | प्रचार/प्रसार | | | २५,६७०.०० | ६,०००.०० |
| २ | प्रकाशन/ छपाई खर्च | | | २८,५००.०० | ३०,५००.०० |
| ३ | परिक्षा खर्च | | | ४०७,७१३.०० | ६६०,१७५.०० |
| ४ | रजिष्ट्रेसन खर्च | | | २५,५००.०० | - |
| ५ | नबिकरण शुल्क | | | - | ४४,०७५.०० |
| ६ | शैक्षिक कार्यक्रम खर्च | | | १२९,१४५.०० | ३६,४२५.०० |
| ७ | स्व.बि.यु. खर्च | | | - | २७,६८०.०० |
| ८ | खेलकुद खर्च | | | - | ४,०८०.०० |
| ९ | छात्रबृती खर्च | | | ३६३,०००.०० | ४४५,०००.०० |
| १० | प्रदेश अनुदान कार्यक्रम खर्च | | | - | २४०,०००.०० |
| ११ | रिसर्च कार्यक्रम खर्च | | | - | १४८,६३०.०० |
| १२ | सूचना प्रकाशन | | | - | २७,१२४.०० |
| १३ | शैक्षिक सामग्री खर्च | | | - | २९,२५१.०० |
| १४ | कार्यक्रम ( ल्यापटप बितरण ) खर्च | | | - | ४९८,०००.०० |
| १५ | डिजिटलाईजेसन तालीम | | | - | २४७,५९५.०० |
| १६ | QAA कार्यक्रम खर्च | | | १८०,०२०.०० | १३५,२७०.०० |
| | जम्मा | | - | १,१५९,५४८.०० | २,५७९,८०५.०० |

लेखा सहायक | संयोजक लेखा समिति | क्याम्पस प्रमुख | अध्यक्ष | लेखापरीक्षक